



Banque Conseil
en Gestion
de Patrimoine

PROCÉDURE DE CONNEXION À L'ESPACE CLIENT

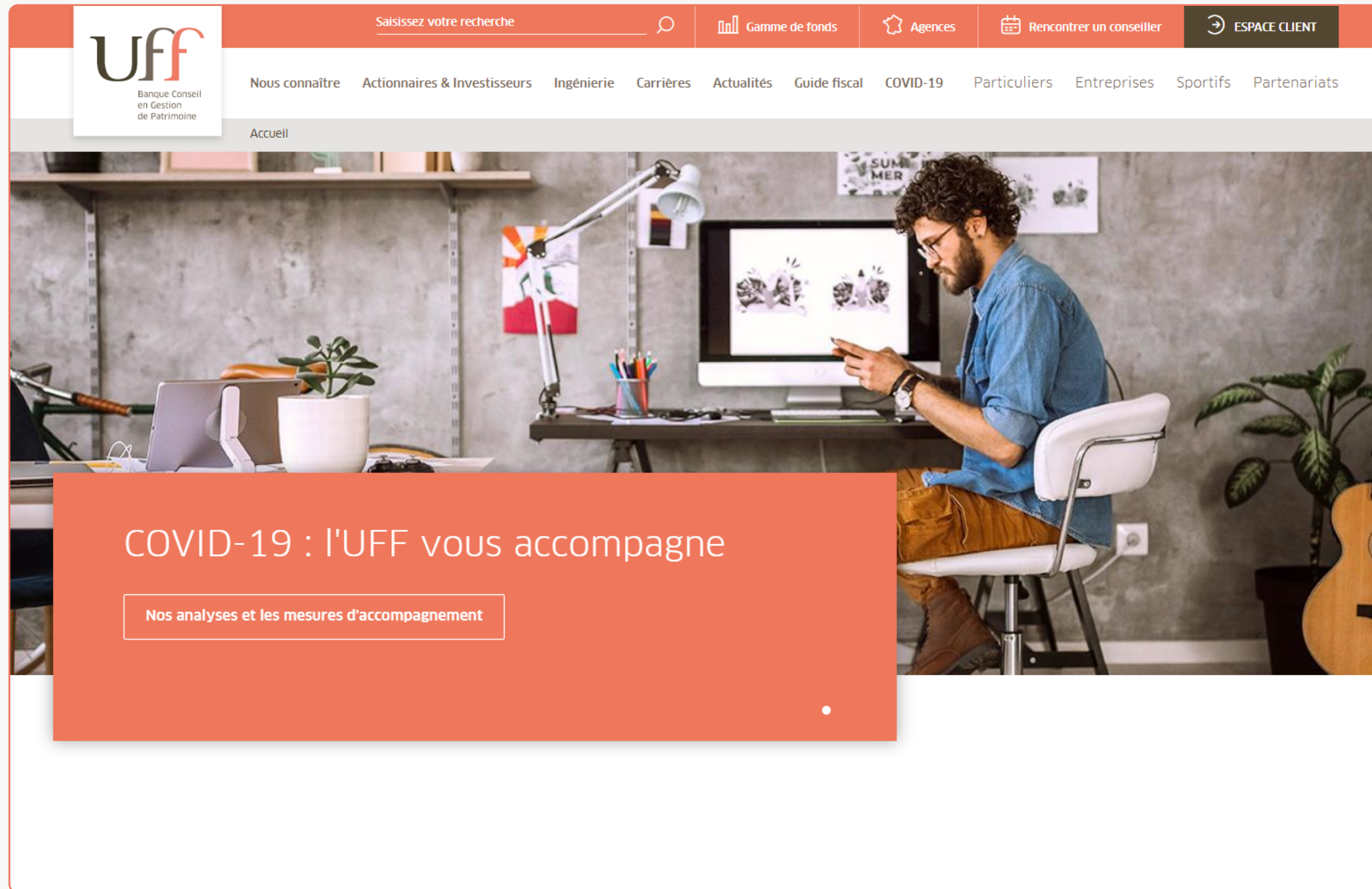
11 MAI 2020

Quelle est votre situation ?

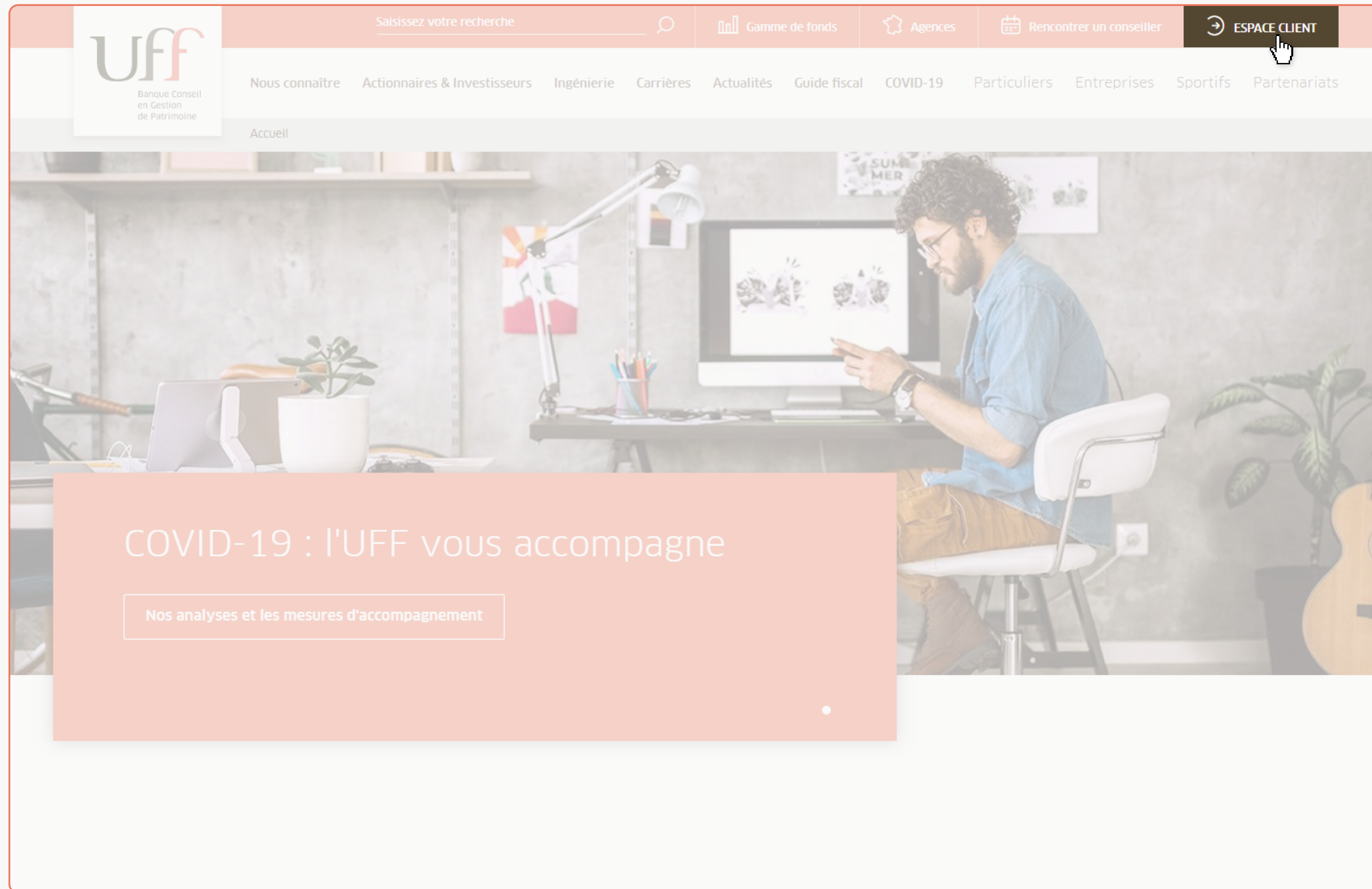
Cliquez sur l'option de votre choix.

Étape 1 Se rendre sur l'Espace Client

1 Rendez vous sur



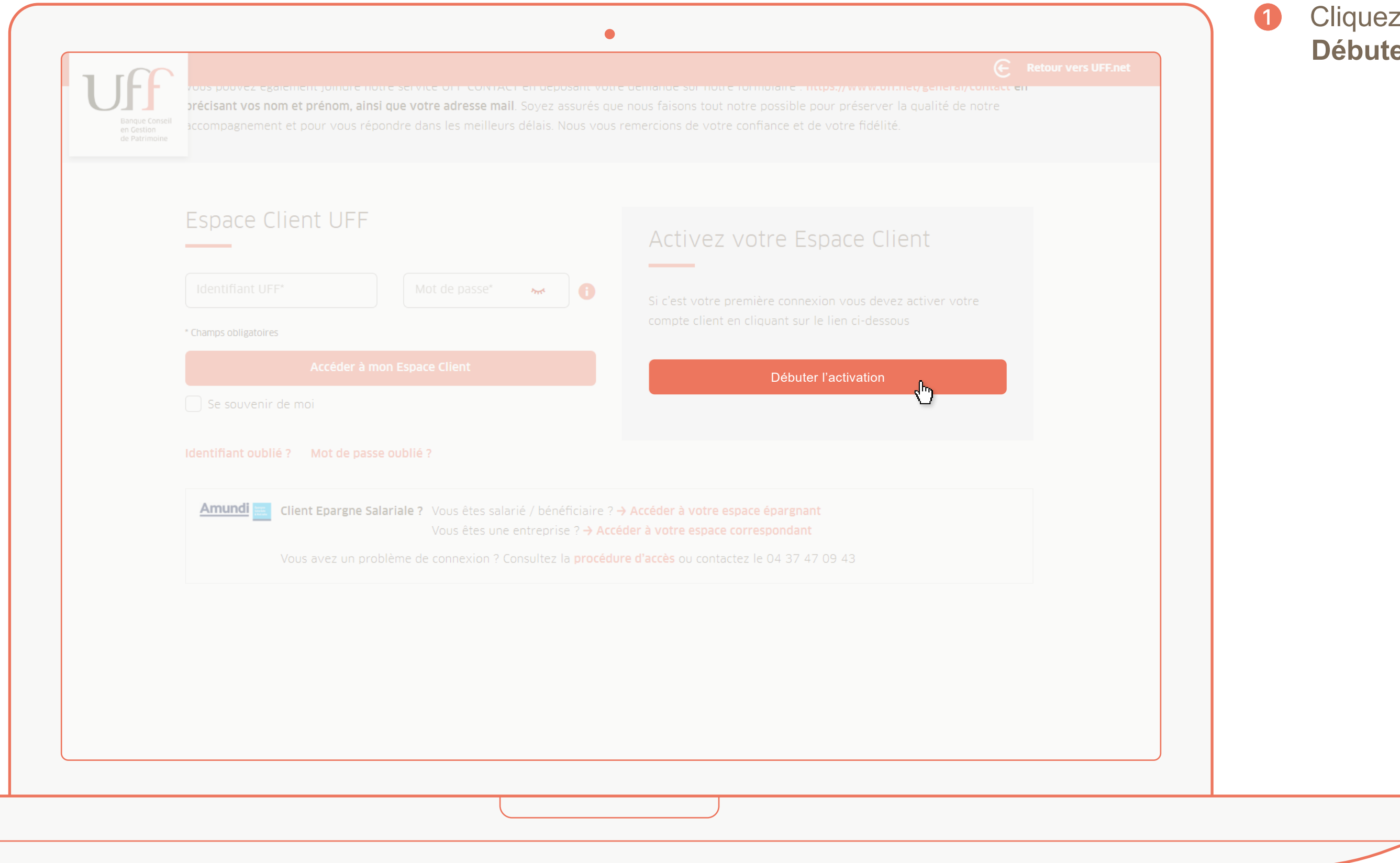
Étape 1 Se rendre sur l'Espace Client



- 1 Rendez vous sur
- 2 Cliquez sur **Espace Client**

Étape 2 Activer votre nouvel Espace Client

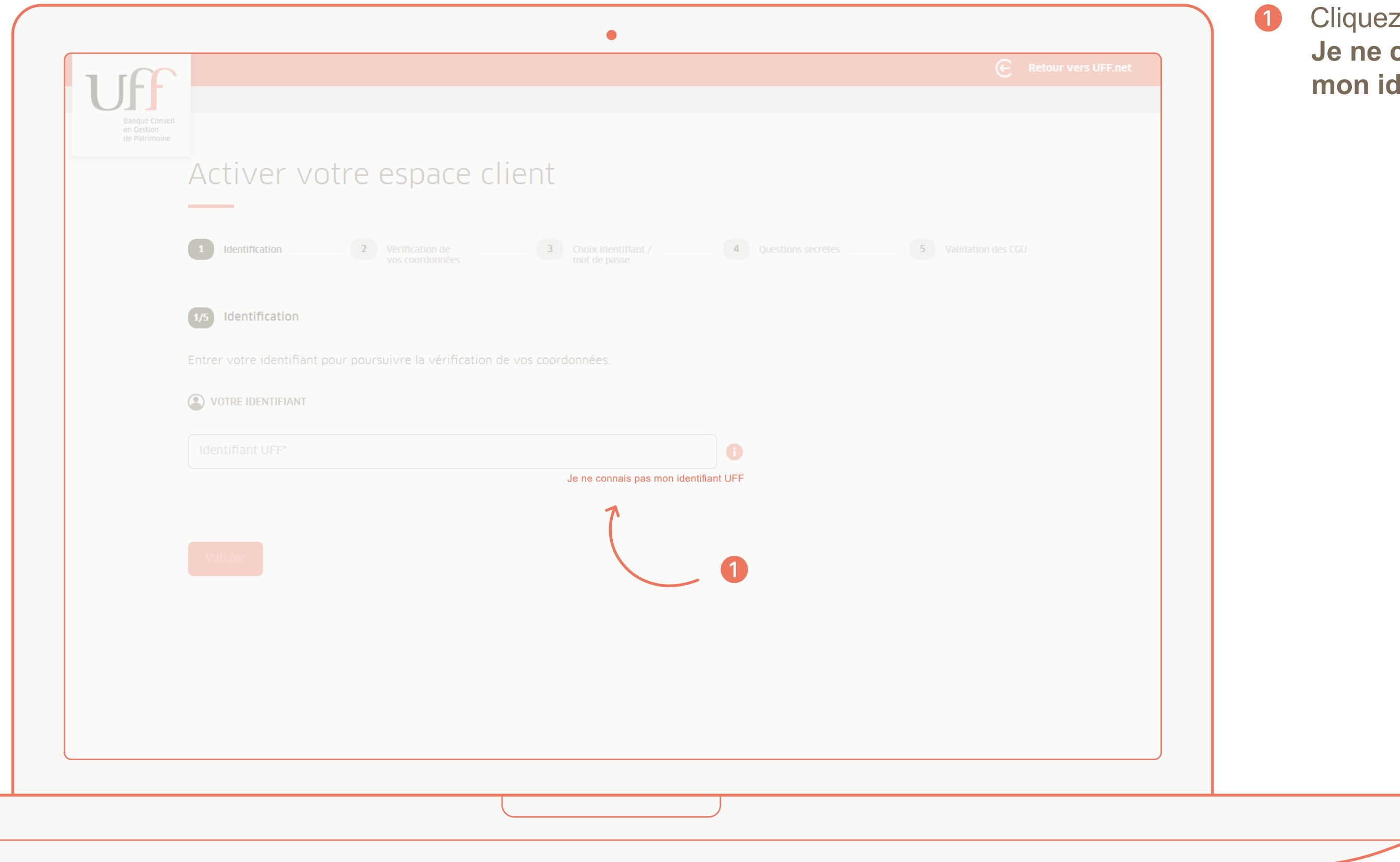
Débuter l'activation



- 1 Cliquez sur le bouton **Débuter l'activation**

Étape 2 Activer votre nouvel Espace Client

Obtenir son identifiant



- 1 Cliquez sur le lien **Je ne connais pas mon identifiant UFF**

Étape 2 Activer votre nouvel Espace Client

Obtenir son identifiant

The screenshot shows a web browser window displaying the Uff website. The page has a light gray background with a white header. In the top left corner, the Uff logo is displayed with the text 'Banque Conseil en Gestion de Patrimoine'. In the top right corner, there is a link 'Retour vers UFF.net' with a circular arrow icon. Below the header, the text 'Etes-vous un client :' is followed by two radio button options: 'Particulier' and 'Professionnel'. A red 'Valider' button is positioned below these options. At the bottom of the page, there is a footer with several links: 'Mentions légales', 'Agréments UFF', 'Conformité', 'Médiation', 'Réglementation', 'Fonds de garantie des dépôts', 'Gestion des réclamations', 'Données personnelles', and 'Contact'. On the right side of the footer, there is a green box containing the phone number '0 805 805 809' and the text 'Service & appel gratuits', followed by 'UFF contact de 9h à 18h du lundi au vendredi'.

- 1 Cliquez sur le lien **Je ne connais pas mon identifiant UFF**
- 2 Cliquez sur la case correspondant à votre situation et validez

Étape 2 Activer votre nouvel Espace Client

Obtenir son identifiant

The screenshot shows a web browser window with the Uff logo in the top left corner. The page title is 'Récupérez votre identifiant de connexion'. Below the title, there is a section titled 'VOS INFORMATIONS PERSONNELLES' with a list of input fields: 'Nom*', 'Prénom*', 'Numéro de département de naissance*', and 'Code postal de résidence*'. There are also two radio button options: 'Ou Naissance à l'étranger' and 'Ou Résident à l'étranger'. A red 'Valider' button is located below the fields. At the bottom of the page, there is a footer with links for 'Mentions légales', 'Agréments UFF', 'Médiation', 'Réglementation', 'Gestion des réclamations', and 'Données personnelles'. A green box in the footer contains the phone number '0 805 805 809' and the text 'Service & appel gratuits'.

3 Vous êtes un particulier remplissez les champs demandés et validez

Si vous êtes une femme mariée, il faudra peut-être saisir votre nom de jeune fille à la place de votre nom marital ;

Si votre prénom est composé, le tiret n'est pas forcément enregistré. Remplacez le alors par un espace ;

Le code postal de résidence peut être celui d'une ancienne adresse. Si votre code actuel ne fonctionne pas, essayez d'en saisir un ancien.

Une fois que vous aurez validé vos informations, confirmez votre adresse postale pour recevoir votre identifiant ou votre mot de passe par courrier postal. Vous devrez attendre la réception du courrier pour poursuivre l'activation.

Étape 2 Activer votre nouvel Espace Client

Obtenir son identifiant

Uff Banque Conseil en Gestion de Patrimoine

Retour vers UFF.net

Récupérez votre identifiant de connexion

VOS INFORMATIONS PERSONNELLES

Raison sociale* N° SIREN*

Prénom du représentant de la société* Nom du représentant de la société*

Valider

* Champs obligatoires

Mentions légales Agréments UFF Conformité Médiation Réglementation Fonds de garantie des dépôts Gestion des réclamations Données personnelles Contact

0 805 805 809 Service & appel gratuits UFF contact de 9h à 18h du lundi au vendredi

3 Vous êtes une entreprise remplissez les champs demandés et validez

Une fois que vous aurez validé vos informations, confirmez votre adresse postale pour recevoir votre identifiant ou votre mot de passe par courrier postal. Vous devrez attendre la réception du courrier pour poursuivre l'activation.

Étape 2 Activer votre nouvel Espace Client

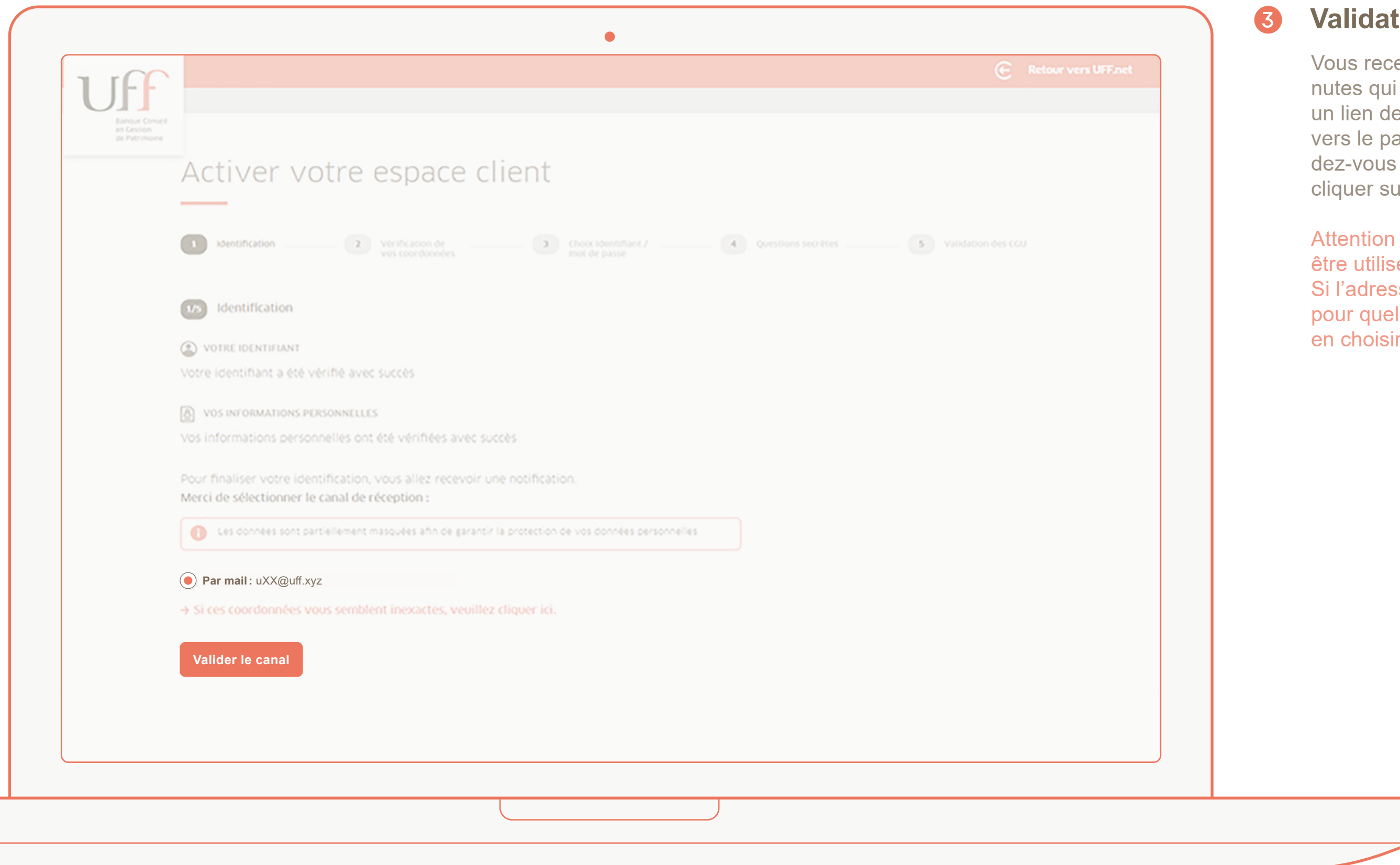
Renseigner son identifiant

The screenshot shows a web browser window with the Uff logo in the top left and a "Retour vers UFF.net" link in the top right. The main heading is "Activer votre espace client". Below it is a progress bar with five steps: 1. Identification (highlighted), 2. Vérification de vos coordonnées, 3. Choix identifiant / mot de passe, 4. Questions secrètes, and 5. Validation des CGU. Under the progress bar, it says "1/5 Identification" and "Entrer votre identifiant pour poursuivre la vérification de vos coordonnées." There is a label "VOTRE IDENTIFIANT" above a text input field containing "Identifiant UFF". To the right of the input field is an information icon (i) and a link "Je ne connais pas mon identifiant UFF". Below the input field is a red "Valider" button.

- 1 Cliquez sur le bouton **Débuter l'activation**
- 2 Entrez l'identifiant qui vous a été communiqué :
 - ✓ une lettre
 - ✓ six chiffres

Étape 2 Activer votre nouvel Espace Client

Valider ses coordonnées



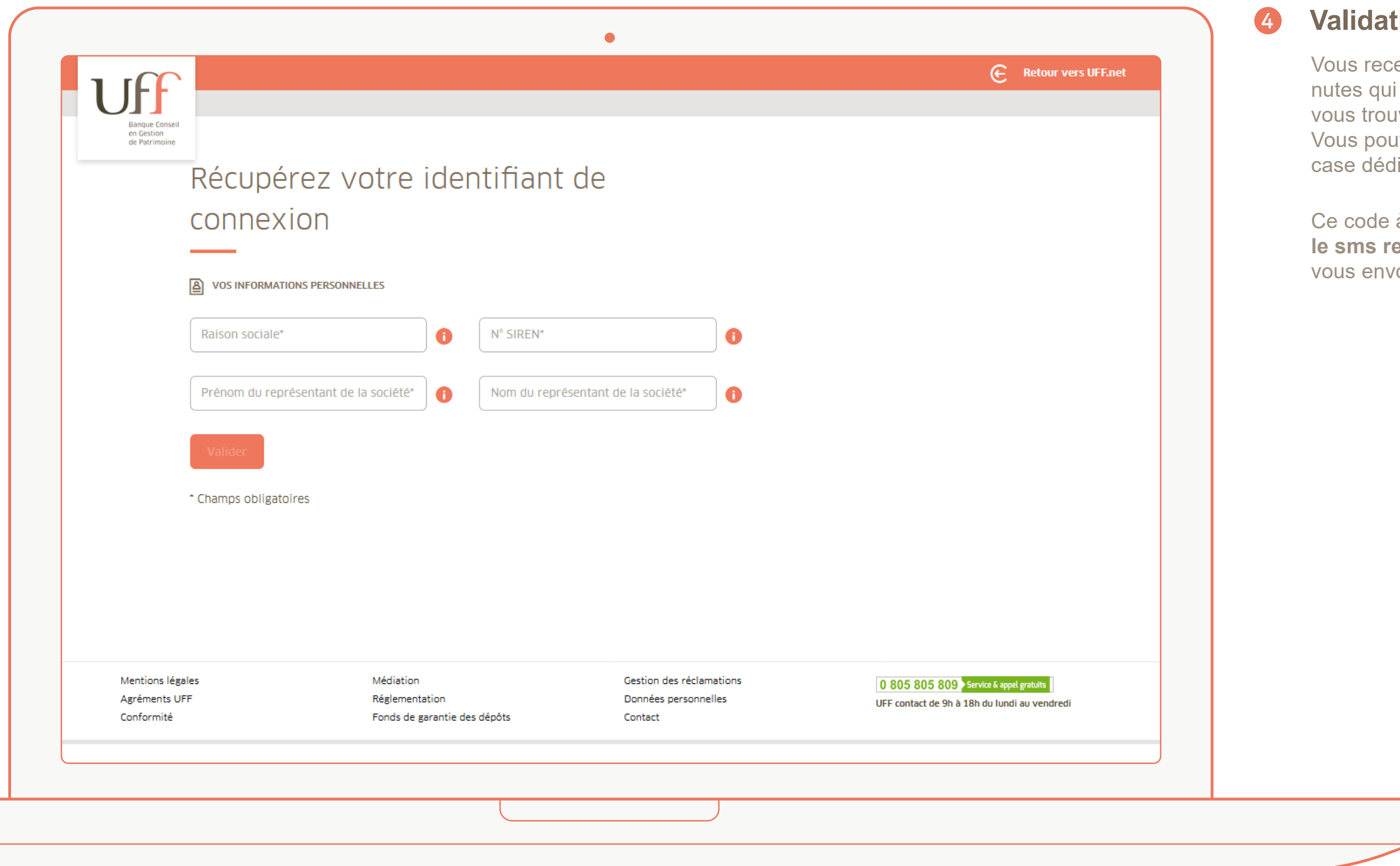
3 Validation de votre mail

Vous recevrez dans la dizaine de minutes qui suivent, un mail comportant un lien de validation qui vous renverra vers le parcours d'activation. Rendez-vous dans votre boîte mail pour cliquer sur ce lien.

Attention : une adresse mail ne peut être utilisée que pour un seul compte. Si l'adresse mail a déjà été utilisée pour quelqu'un d'autre, il vous faudra en choisir une nouvelle.

Étape 2 Activer votre nouvel Espace Client

Valider ses coordonnées



4 Validation de votre téléphone

Vous recevrez dans la dizaine de minutes qui suivent, un sms dans lequel vous trouverez un code à huit chiffres. Vous pouvez rentrer ce code dans la case dédiée.

Ce code à **huit chiffres** est bien **dans le sms reçu**, ce n'est pas le numéro qui vous envoie le sms.

Étape 2 Activer votre nouvel Espace Client

Personnaliser son identifiant

Uff Banque Conseil en Gestion de Patrimoine

Retour vers UFF.net

Activer votre espace client

1 Identification — 2 Vérification de vos coordonnées — 3 Choix identifiant / mot de passe — 4 Questions secrètes — 5 Validation des CGU

3/5 Choix identifiant / mot de passe

VOTRE IDENTIFIANT

Je conserve mon identifiant actuel (xxxxx)

Je personnalise mon identifiant

Personnaliser mon identifiant *i*

Valider

Mentions légales Agréments UFF Médiation Réglementation Gestion des réclamations Données personnelles 0 805 805 809 Service & appel gratuits UFF contact de 9h à 18h du lundi au vendredi

- 1 Nous vous invitons à conserver l'identifiant qui vous a été fourni. Il est unique et strictement associé à votre Espace Client.

Étape 2 Activer votre nouvel Espace Client

Saisir son mot de passe

The screenshot displays the 'Activer votre espace client' page on the Uff website. At the top left is the Uff logo with the text 'Banque Conseil en Gestion de Patrimoine'. At the top right is a link 'Retour vers UFF.net'. The main heading is 'Activer votre espace client'. Below it is a progress bar with five steps: 1. Identification, 2. Vérification de vos coordonnées, 3. Choix identifiant / mot de passe (highlighted), 4. Questions secrètes, and 5. Validation des CGU. The current step is '3/5 Choix identifiant / mot de passe'. Under this step, there are two sections: 'VOTRE IDENTIFIANT' with the text 'Vous avez choisi votre identifiant' and 'VOTRE MOT DE PASSE' with the text 'Merci de choisir un mot de passe'. Below these are two input fields: 'Votre mot de passe*' and 'Ressaisissez votre mot de passe*'. Both fields contain 12 dots. A green checkmark and the text 'Mots de passe identiques' are shown below the second field. To the left of the password fields, there is a list of security requirements: 'PAR MESURE DE SÉCURITÉ IL DOIT CONTENIR AU MOINS :'. The requirements are: 12 caractères, 1 majuscule, 1 chiffre, 1 minuscule, and 1 caractère spécial (with an information icon). At the bottom left, there is a red 'Valider' button. At the bottom right, there is a red 'Retour' button.

- 1 Entrez le mot de passe souhaité, celui-ci doit inclure au **minimum** :
 - ✓ une majuscule
 - ✓ une minuscule
 - ✓ un chiffre
 - ✓ un caractère spécial

Étape 2 Activer votre nouvel Espace Client

Choisir ses questions secrètes

The screenshot shows a web browser window with the Uff logo in the top left and a 'Retour vers UFF.net' link in the top right. The main heading is 'Activer votre espace client'. Below it is a progress bar with five steps: 1. Identification, 2. Vérification de vos coordonnées, 3. Choix identifiant / mot de passe, 4. Questions secrètes (highlighted with a red dot), and 5. Validation des CGU. Under the progress bar, it says '4/5 Questions secrètes'. A message reads: 'Il vous reste à compléter les questions secrètes avant de pouvoir passer à la dernière étape !'. There are two question sections, 'QUESTION 1' and 'QUESTION 2'. Each section has a dropdown menu labeled 'Choisissez votre question' and a text input field labeled 'Votre réponse'. At the bottom left, there is a red 'Valider' button.

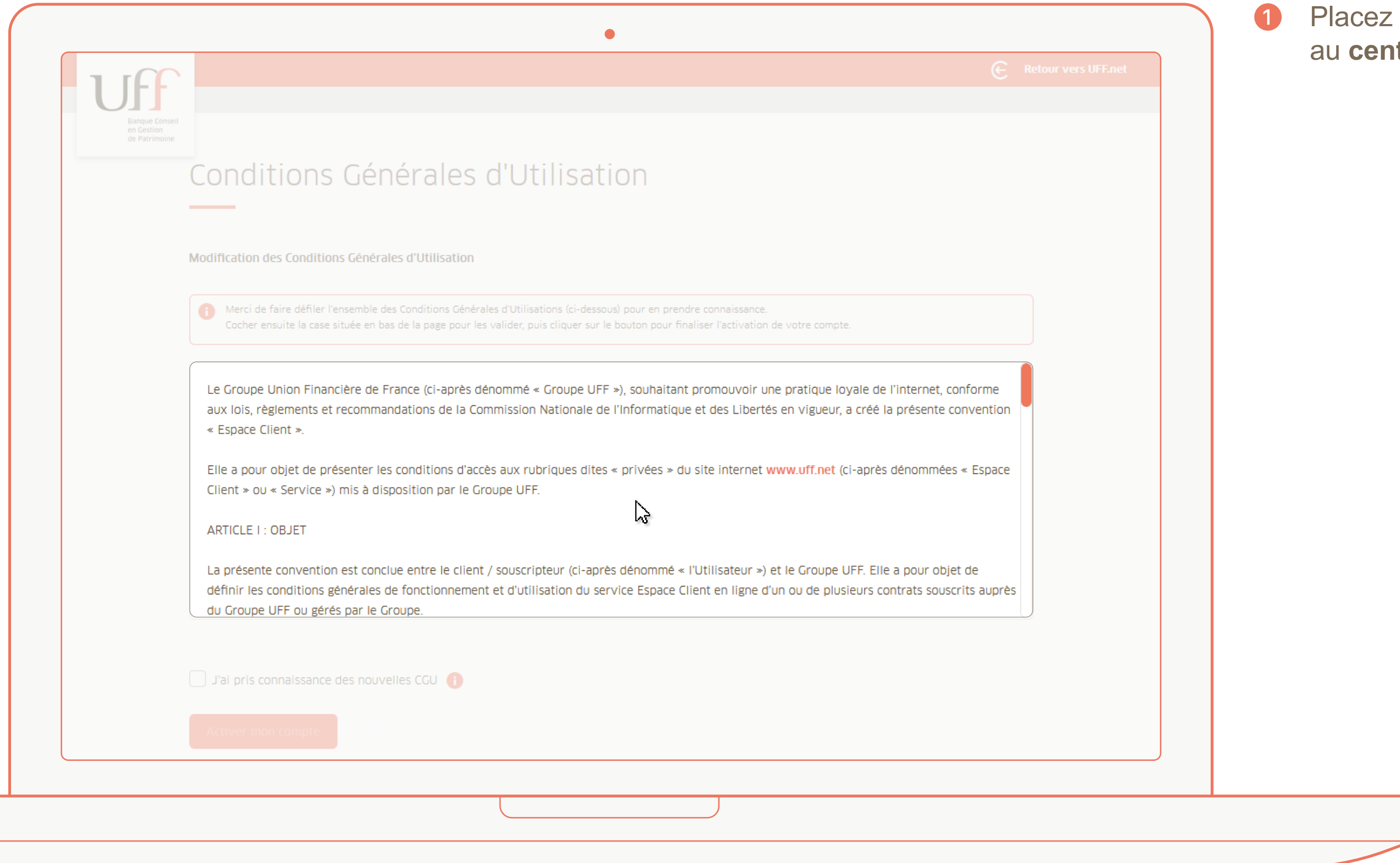
- 1 Choisissez deux des questions secrètes qui vous sont proposées, et saisir vos réponses :
 - ✓ cinq caractères minimum
 - ✓ sensible à la casse

Nous vous invitons à noter quelque part les réponses choisies et la casse (majuscule/minuscule) utilisée.

Étape 2 Activer votre nouvel Espace Client

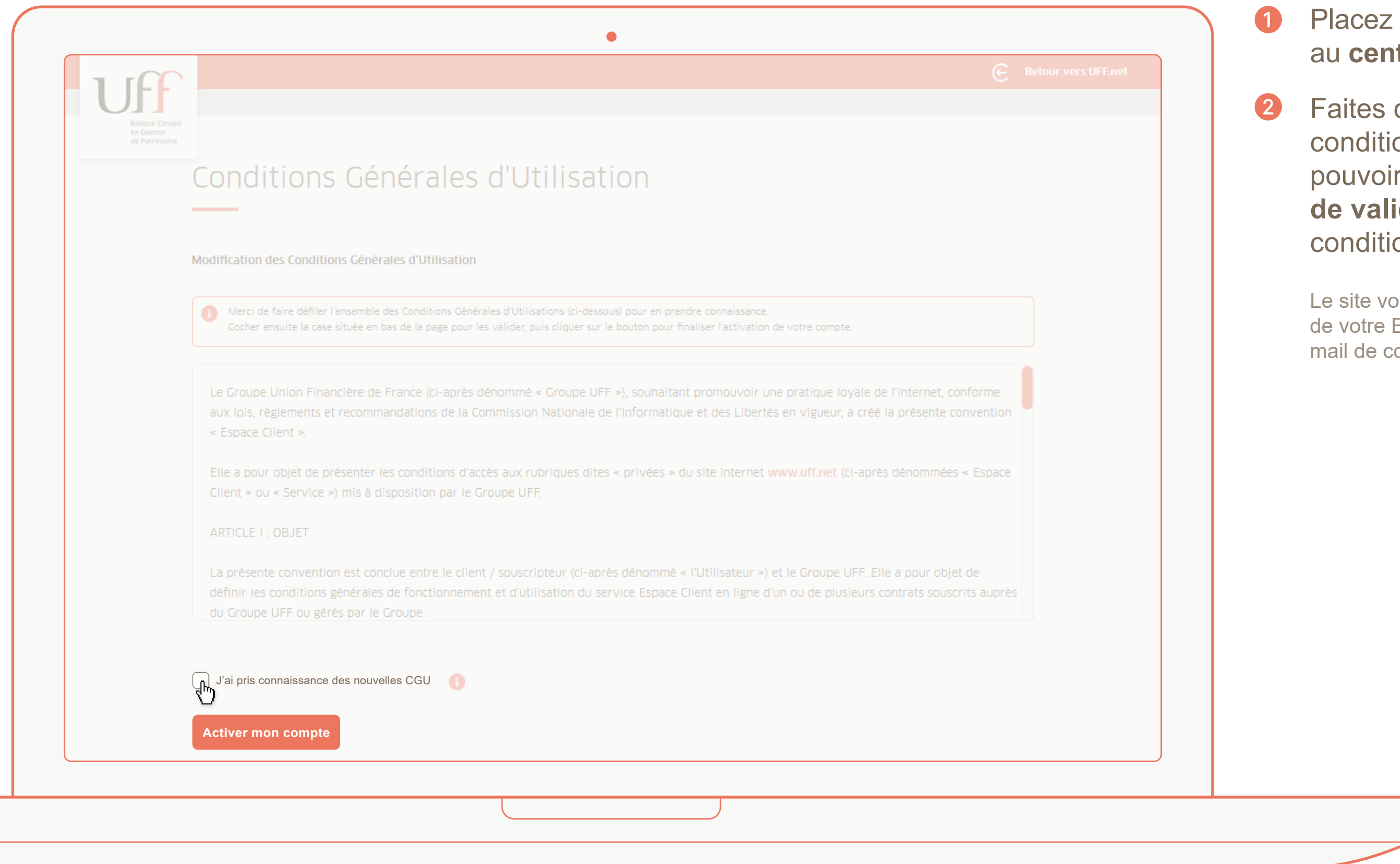
Validation des Conditions Générales d'Utilisation (CGU)

- 1 Placez votre curseur au **centre de l'écran**



Étape 2 Activer votre nouvel Espace Client

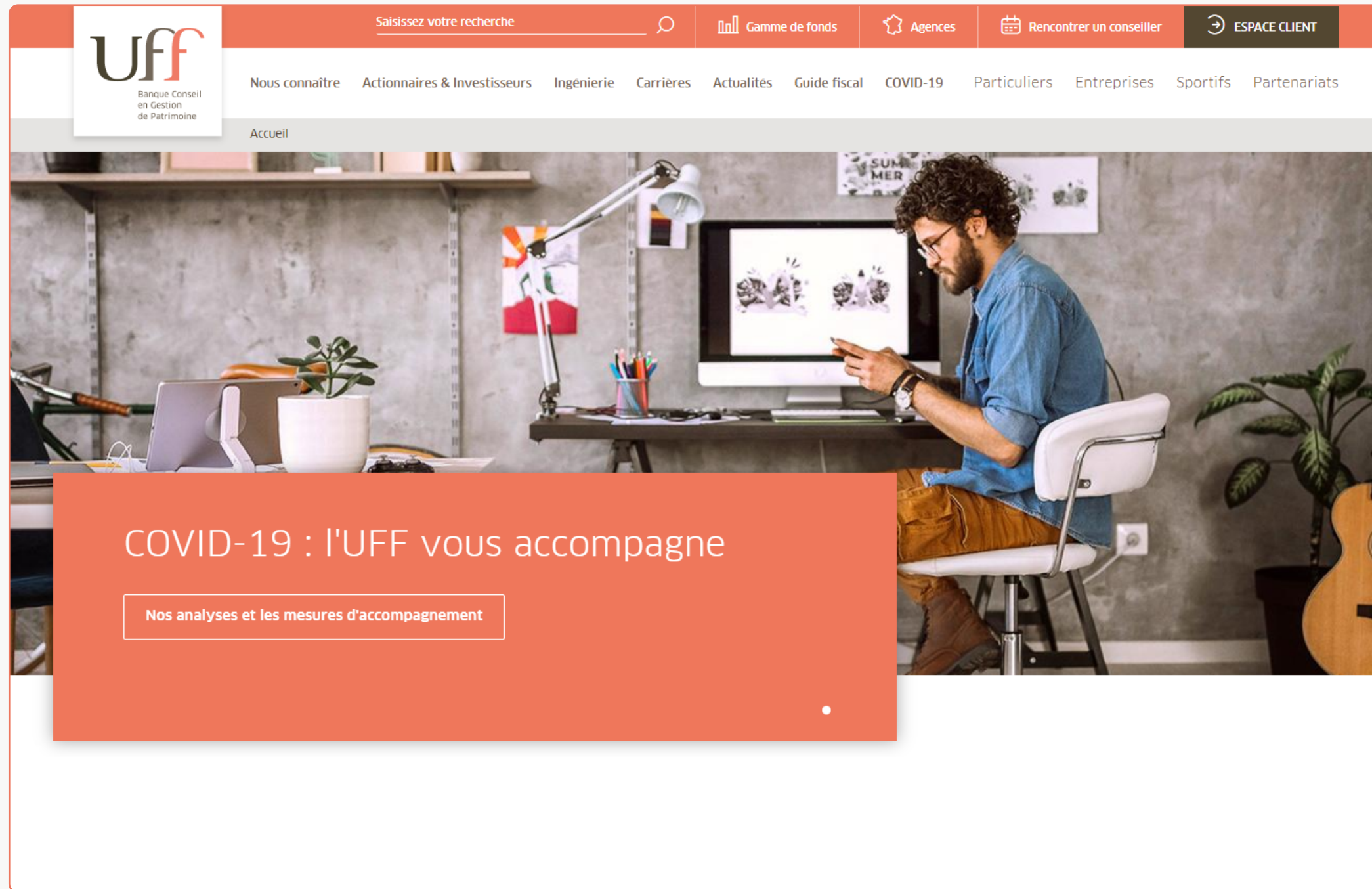
Validation des Conditions Générales d'Utilisation (CGU)



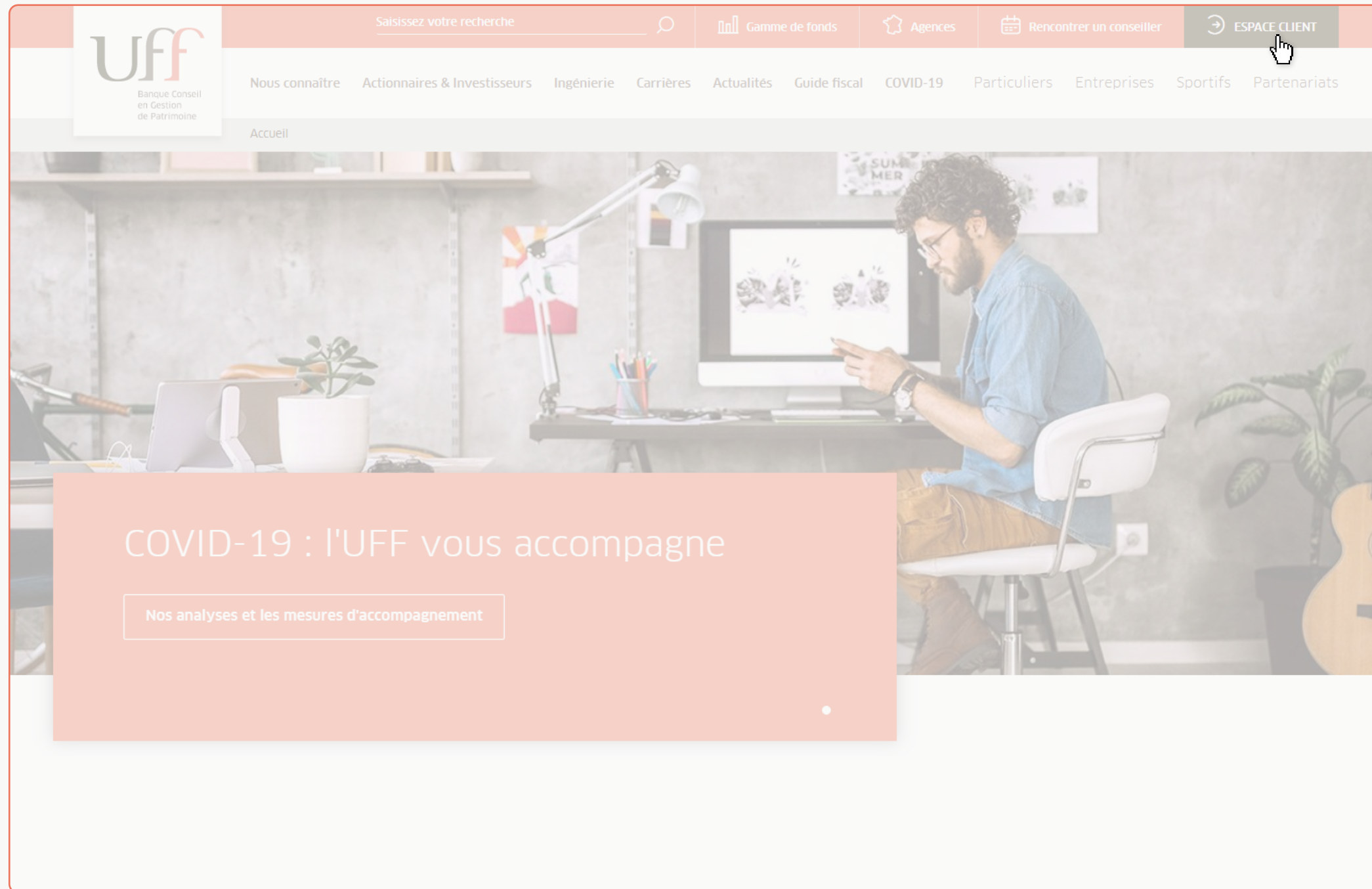
- 1 Placez votre curseur au **centre de l'écran**
- 2 Faites défiler le texte des conditions jusqu'en bas pour pouvoir **cocher la case de validation** et valider ces conditions

Le site vous confirme alors l'activation de votre Espace Client par l'envoi d'un mail de confirmation.

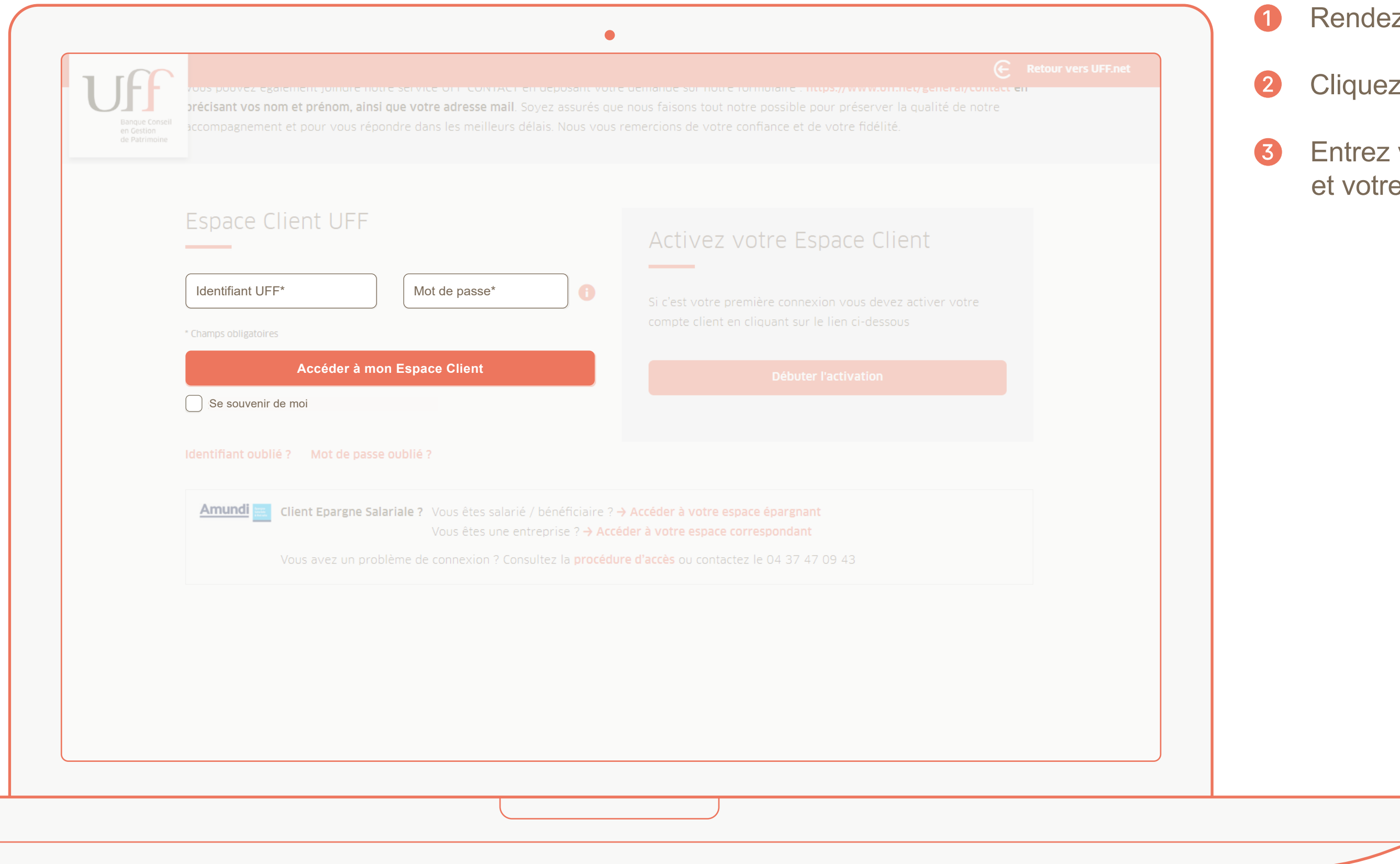
1 Rendez vous sur



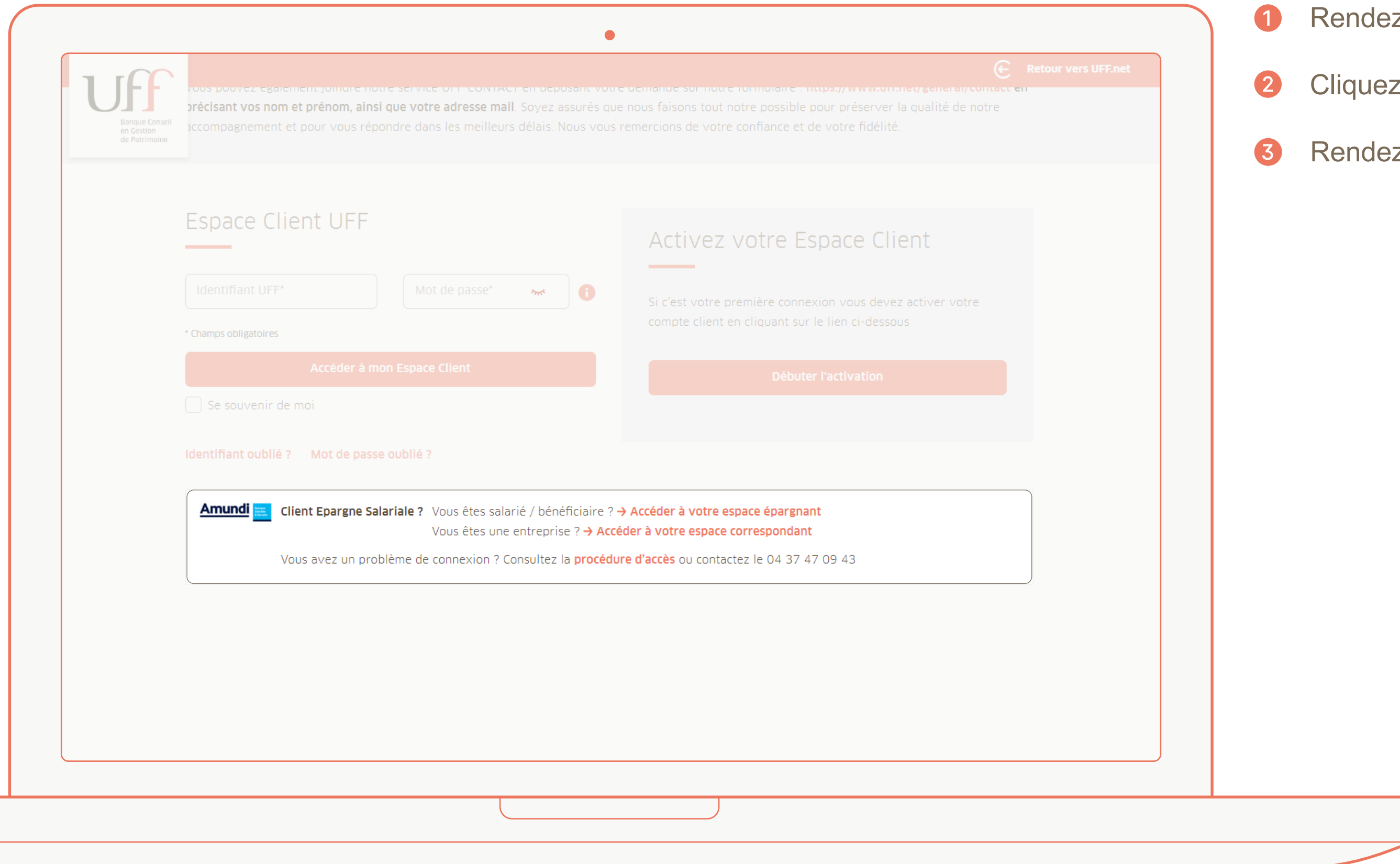
Étape 3 Se connecter à l'Espace Client



- 1 Rendez vous sur
- 2 Cliquez sur **Espace Client**



- 1 Rendez vous sur
- 2 Cliquez sur **Espace Client**
- 3 Entrez votre identifiant et votre mot de passe



- 1 Rendez vous sur
- 2 Cliquez sur **Espace Client**
- 3 Rendez vous sur **Amundi**